

2023年度 放課後等デイサービス評価アンケート(保護者様)

キッズわんデイサービス東戸塚

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	15	5		もう少しスペースがあれば尚良いです
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	15	4	1	
適切な支援の提供	③	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	15	3	2	
	④	活動プログラムが固定化しないように工夫されているか	18	2		シェア畑等の体験が良いです
	⑤	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	12	6	あまり交流を感じられない
保護者への説明等	⑥	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	18	2		
	⑦	日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解が出来るか	18	2		
	⑧	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	10	8	2	
	⑨	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同志の連携が支援されているか	2	8	10	父母の会は特に必要がないと感じます
	⑩	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	16	4		適切に対応されている様に感じます
	⑪	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	18	2		
	⑫	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	18	2		SNSを用いて子供の様子が分かりやすいです
	⑬	個人情報に十分注意しているか	19	1		
非常時の対応	⑭	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	15	5		
	⑮	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われているか	16	4		
満足度	⑯	子どもは通所を楽しみにしているか	18	1	1	とても楽しみにしています
	⑰	事業所の支援に満足しているか	19	1		満足しています 子供のペースに合わせてくれます

2023年度 放課後等デイサービス評価アンケート(事業所)

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	事業所より
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	9	1		ガイドラインにある基準を順守しております
	②	職員の配置数は適切であるか	10			基準に基づいた人員配置は出来ております
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		7	3	バリアフリー化に努めていく必要があります
業務改善	④	業務改善を進めるための、PDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	6	3	1	モニタリング、カンファレンス、レク計画等にPDCAサイクルを取り入れ随時職員の参画を促しております
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	10			結果を反映して、改善へ努めています 今後も定期的に続けて参ります
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	10			当社ホームページにて公表しております ご確認ください
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			10	検討中となります
適切な 支援の 提供	⑧	職員の質の向上を行う為に、研修の機会を確保しているか	10			定期的に研修をおこない職員の質の向上に努めております
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	9	1		ニーズをリサーチし個々にモニタリング・カンファレンスを実施 個別支援計画を作成しております
	⑩	子どもの適応行動の状況を図る為に、標準化されたアセスメントツールをしようしているか		10		アセスメントシートの最適化を図っております
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	10			職員で担当を決め、チームで話し合いながら決めております
	⑫	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	9	1		社内にて各種委員会を設立し、様々なプログラム作成をおこなっております
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	8	2		個々の課題を決め、支援を行っております
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	8	2		個々の特性に合わせた、無理のない計画作成に努めています
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	10			朝礼、昼礼時に支援内容及び役割分担の確認をおこなっております
	⑯	支援終了後には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	9	1		時間内に送迎より戻った職員間で共有を図っております。 またノート等に記録も残しています。不在職員には朝礼・昼礼時に共有を図っております
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとる事を徹底し、支援の検証・改善につなげているか	8	2		日々個人記録を記入し情報の共有を図り改善へと繋げております
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	10			定期的なモニタリングで、計画の見直しを行っています
⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	8	2		日々のミーティングによりガイドラインの読み合わせの上支援に落とし込んでおります	

関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議に、その子どもの状況に精通した最も相応しい者が参画しているか	9	1		児童発達支援管理責任者及び管理者が対応しております、また担当職員が同席する場合もございます
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	10			年間行事や下校時刻等適宜連絡をしています。またトラブル発生時も速やかに連絡し対応を図るよう努めております
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		10		現状では発作時の対応・連絡体制を取っております
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	4	4	新1年生を受け入れる際にはサマリーの作成をお願いしております。相談支援事業所会議のある児童は他サービスとの情報共有ができております
	㉔	学校を卒業し放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス等へ移行する場合、それまでの支援内容の情報を提供する等しているか	10			卒業時にはキッズわんでの過ごし方・様子・留意点を記載した退所時サマリーを作成し、お渡ししております
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		8	2	対象者は、研修に参加する機会があれば、受講しています
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		3	7	現状難しい部分もあり、課題としております
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	8	2		可能な限り参加しております
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8	2		面談、送迎時、連絡帳等を使い、児童の様子を伝え合い、共通理解に努めています
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	7	3		必要があると考えられる場合は電話での相談等を行っております
保護者への説明責任等	㉚	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	9	1		契約時に行っておりますが、問い合わせがあれば、その都度お答えいたします
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	8	2		可能な限り支援に努めております 何か気になる点等ございましたらお気軽にご相談ください
	㉜	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同志の連携を支援しているか		6	4	保護者会等を望まない方もいらっしゃるので、現在見合わせております
	㉝	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	3		苦情報告書を作成しお問い合わせいただいた際には迅速に対応を図るよう努めてまいります
	㉞	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	10			広報委員会を設立し、書面やSNSを用いた活動報告を適宜行っております
	㉟	個人情報に十分注意しているか	10			全職員に周知徹底しております
	㊱	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達の為の配慮をしているか	8	2		写真やサイン、絵カードを用いて情報伝達に努めています
	㊲	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		2	8	現段階では出来ておらず、今後の課題の一つです
非常時等の対応	㊳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	9	1		各種マニュアルを制定し、共有を図っております
	㊴	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	10			年に2回、避難訓練をおこなっております
	㊵	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	10			虐待・身体拘束について内部研修を行い管理者・児発管が外部の研修にも参加しております
	㊶	どのような場合にやむをえず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	8	2		身体拘束が必要であると考えられる場合について了解を得て、やむを得ない場合についての身体拘束許可を頂きます。また身体拘束が行われた際には必ず記録を残します
	㊷	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	10			保護者の方の情報により、対応しています
	㊸	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	10			ヒヤリハット事例集を作成しております。また全事業所での情報共有に努めております

職員による自己評価

A環境面

- ・児童数に対し適切な広さを確保しておりますが仕切り等を用いて工夫を行います

B児童への支援内容

- ・レクが固定化されない様に様々なレクを企画しております
- ・他事業所との定期交流を行っております

C関係機関との連携

- ・地域活動ホームと交流を行っております
- ・学校や連携機関とは必要に応じて意見交換を行っております

D保護者への説明責任・信頼関係

- ・送迎時や面談及び電話、ラインを用いて活動報告を行い信頼関係を築かせて頂いております

E非常対応

- ・緊急時マニュアル等を用いて説明させていただきます

保護者による評価

A環境面

- ・もう少し室内が広いと尚良い

B児童への支援内容

- ・シェア畑の体験がとても良い
- ・放課後児童クラブとの交流を感じない

C事業所からの情報発信

- ・SNSにて必要な情報発信を行ってくれている
- ・父母会は必要ないと感じます
- ・苦情等も適切に対応してくれている

D非常対応

- ・非常時の避難場所等の情報を知りたいです

事業所内での分析

【共通点】

- ・アンケート結果を踏まえて9割近くの保護者様より満足しているとの答えを頂いております
- ・通所を楽しみにしている児童も多く、常に課題を意識しながら支援をさせて頂いております

【相違点】

- ・大きな相違点はありませんが室内のスペース等はレイアウトを変えたりしながら広く室内を使用したいと考えます

分析・検討してみて…

事業所の強み

- ・シェア畑を用いた自然とのふれあい
- ・固定化しない様々なレク提供
- ・他事業所との定期交流
- ・地域活動ホームとの交流
- ・適切な SNS での情報発信

事業所の改善点

- ・災害時等に関する保護者説明

事業所の改善への取り組み

今後、面談の際に災害時に関する詳細説明を行いたいと考えます
また引き続き SNS 等を用いた情報発信を常に継続したいと考えます

～自己評価を行っての事業所としての感想など～

- ・今回、頂いたアンケートを参考により深い支援に繋がるように職員一同情報共有を行い取り組んでいきたいと考えます

事業所名 キッズわんデイサービス東戸塚

担当者 松永卓也