

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	事業所より
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	7			ガイドラインにある基準を順守しております。
	②	職員の配置数は適切であるか	6	1		基本的に基準人員に+1～3名の人員を配置しております。資格の保有状況につきましては、HPIにて掲載しております。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	3	4		現状では出来ておりませんが、順次進めております。
業務改善	④	業務改善を進めるための、PDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	2	1	現在、業務改善を図る為に改善提案シートを作成しております。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	7			現在使用しており、業務改善につなげております。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	3		現在事業所のHPを立ち上げており、結果についてはHPで公表しております。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	3	3	現段階では第三者機関での評価は行っておりません。今後の課題となっております。
	⑧	職員の質の向上を行う為に、研修の機会を確保しているか	5	1	1	月に1回の事業所内での研修及びキッズわん全事業所職員を対象とした研修を行っております。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	1		定期的にあセスメントの更新を行っております。児童・保護者との面談を通し、より良い支援が行える様に努めています。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図る為に、標準化されたアセスメントツールをしようしているか	4	3		現在、全事業所での標準化をすすめております。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	7			職員で各活動プログラムの担当（チーム）を決めて企画・実行しております。
	⑫	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	6	1		季節の行事、外部講師を招いてのプログラム等を行い工夫しております。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	3	3	1	現在、課題の細かい設定は出来ておりません。今後の課題となっております。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	2		個々の児童に合わせ、計画書を立案し実施出来るよう、努めてまいります。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをその日行われる支援の内容や役割分担にて確認しているか	6	1		朝・昼にはミーティングを行い、情報の共有化や支援の内容・分担、1日の流れについて確認しております。
	⑯	支援終了後には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	2	4	1	基本的に業務終了時にも当日の様子等を話しておりますが、時間やシフト上で話し合えない事もあります。その場合、引き継ぎ及び個人記録で情報を共有しています。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとる事を徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	2		タブレット・紙媒体を併用して記録し、日々の支援に活用しています。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5	2		定期的にモニタリングを行い、計画の見直しを行っております。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	5	2		ガイドラインの基本活動を参考にしております。
	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議に、その子どもの状況に精通した最も相応しい者が参画しているか	7			基本的に管理者・児発管が出席しております。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	6	1		トラブル発生時には、保護者・学校等に速やかに連絡をしております。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2	4	1	現状として、保護者との連携のもとで体制を整えておりますが、医療機関との連携は取れていません。

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	4	2	面談等で情報共有をしております。
	㉑	学校を卒業し放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス等へ移行する場合、それまでの支援内容の情報を提供する等しているか	4	3		対処時サマリーを作成する等をし、情報提供をしております。
	㉒	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	5	1	研修については受ける機会があればこれまでも積極的に受けています。また各機関との連携も少しずつではありますがすすめています。
	㉓	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		3	4	現段階では出来ておりません。今後、交流について検討をすすめています。
	㉔	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	2	4	1	出来る限り参加しております。
	㉕	日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6	1		送迎の際や連絡帳、面談や文面にて状況を共有しております。
	㉖	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	4	1	
保護者への説明責任等	㉗	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6	1		契約の際に説明させて頂いておりますが、不明な点等につきましては、お電話LINEにて対応させて頂きます。
	㉘	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	1		学校や基幹相談を交えて助言や支援を行える様に努めています。
	㉙	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同志の連携を支援しているか		3	4	
	㉚	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	1		事業所内、本部等で共有し迅速に対応し、サービスの向上に努めております。
	㉛	定期的な会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6	1		定期的な広報、行事・レク等で個別に保護者や児童に発信しています。
	㉜	個人情報に十分注意しているか	7			周知徹底しています。
	㉝	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達の為の配慮をしているか	6	1		保護者の方、児童との関係性が円滑になるよう配慮しております。
	㉞	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	2	4	現状、しておりません。
非常時等の対応	㉟	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	3		マニュアルを策定し、周知しております。
	㊱	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6	1		年2回の避難訓練を行っています。
	㊲	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7			虐待防止委員会を設置しています。事業所内では月に1度虐待研修を行っております。
	㊳	どのような場合にやむをえず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5	2		対象児童につきましては、予め保護者から了承を得て行っております。行われた際は、記録を残しています。事業所内でのカンファレンス等を行い、対応については職員内での周知を徹底しております。
	㊴	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6	1		アレルギーに関しては保護者の指示のもとで行っております。
	㊵	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6	1		ヒヤリハット事例・事故報告についての共有は出来ております。又、本部・他事業所との共有も行っています。

		チェック項目	はい	どちらかといえば	いいえ	ご意見	事業所より
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	4	2			定められている基準を満たしております。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	3	3		資格の保有状況がわかりません。	資格の保有状況につきましては、HPIに記載させて頂いております。職員の配置につきましては、基準以上配置しております。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	2			順次改善を進めております。
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	5	1			
	⑤	活動プログラムが固定化しないように工夫されているか	5	1			固定にならないよう、個別・月間のレクリエーションを工夫しております。
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	1	5		現状として、交流等は行えておりません。
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	6	1			契約時、面談を行った際に説明させて頂いておりますが、不明点等がございましたらいつでもご連絡下さい。
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達状況や課題について共通理解が出来ているか	7				連絡帳やSNS、送迎時にお話しさせて頂いておりますが、不明点等がございましたら、いつでもご連絡下さい。
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	4	3			コロナ禍での面談等は難しい状況になっています。送迎時やお電話にて行わせて頂いております。
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同志の連携が支援されているか		2	5		
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	1			ご相談や苦情がありましたらお気軽にお申し付けください。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	7				ご利用者様のご期待に添えるよう、努めております。
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	6				年2回の会報に加え、毎月のイベント情報をお知らせしております。また、HPIにて自己評価の結果を公表しております。
	⑭	個人情報に十分注意しているか	6	1			個人情報の取り扱いに関する誓約書及び、事業所研修を行っております。
非常時の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	6	1			緊急対応・防犯・感染症マニュアルを作成しております。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	5	2			年に2回全児童・職員を対象とした避難訓練を実施しております。常時、災害時の備蓄も備えております。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	7				感染症拡大防止の為、様々なレクリエーションが中止になってしまいましたが、今年度も予防のもと様々なレクリエーションを行う予定です。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	7				まだまだ、感染症が流行しております。引き続き皆様と支え合い乗り切っていきたいと考えております。今後もより良い支援を行える様努めてまいります。