

# 事業所向け 放課後デイサービス 自己評価表(2018)

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標・工夫している点など
環境・体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係が適切であるか				
	② 職員の配置数は適切であるか				
	③ 事業所の設備等についてバリアフリー化の配慮が適切になされているか				
業務改善	④ 業務改善を進める為のPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に広く社員が参画しているか				
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか				
	⑥ この自己評価の結果を事業所の会報やホームページ等で公開しているか				
	⑦ 第三者による外部評価を行い評価結果を業務改善に繋げて				
	⑧ 職員の資質の向上を図る為に研修の機会を確保しているか				
適切な支援の提供	⑨ アセスメントを適切に行い子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で放課後等デイサービス計画を作成しているか				
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図る為に標準化されたアセスメントツールを使用しているか				
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか				
	⑫ 活動プログラムが固定しない様に工夫しているか				
	⑬ 平日・休日・長期休暇に応じて課題を決め決め細やかに設定して支援している				
	⑭ 子どもの状況に応じて個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか				
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日に行われる支援の内容や役割分担について確認しているか				
	⑯ 支援終了後は職員間で必ず打合せをしその日行われた支援の振り返りを行い気付いた点等を共有しているか				
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとる事を徹底し支援の検証・改善につなげているか				
	⑱ 定期的にモニタリングを行い放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか				
	⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っている				

# 事業所向け 放課後デイサービス 自己評価表(2018)

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標・工夫している点など
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもに精通した最もふさわしい者が参画しているか				
	㉑ 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)適切に行っているか				
	㉒ 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか				
	㉓ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか				
	㉔ 学校を卒業し放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか				
	㉕ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか				
	㉖ 放課後児童クラブや児童館との交流や障害のない子どもと活動する機会があるか				
	㉗ (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか				
	㉘ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか				
	㉙ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っている				
保護者への責任説明等	㉚ 運営規定、支援の内容、利用者負担額について丁寧な説明を行っているか				
	㉛ 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか				
	㉜ 父母の会の活動をしたり保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか				
	㉝ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか				
	㉞ 定期的に会報を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対し発信しているか				

# 事業所向け 放課後デイサービス 自己評価表(2018)

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標・工夫している点など
	⑳ 個人情報に十分に注意しているか				
	㉑ 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達の為の配慮をしているか				
	㉒ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか				
非常時等の対応	㉓ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染マニュアルを策定し職員や保護者に周知しているか				
	㉔ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか				
	㉕ 虐待を防止する為、職員の研修機会を確保する等適切な対応をしているか				
	㉖ どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で放課後等デイサービス計画に記載しているか				
	㉗ 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか				
	㉘ ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか				

# 事業所向け 放課後デイサービス 自己評価表(2018)

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	事業所より
環境 体制 整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係が適切であるか	4	4	1	ガイドラインの基準を遵守
	② 職員の配置数は適切であるか	1	1	7	基準を順守
	③ 事業所の設備等についてバリアフリー化の配慮が適切になされているか	0	1	8	現状は出来ていない。施設が2階にあり階段のみの為課題です。
業務 改善	④ 業務改善を進める為のPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に広く社員が参画しているか	2	5	2	業務改善の為のミーティングを密に行い、またシートを作成し活用していく。
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	1	6	2	本年度より活用し、業務改善につなげるよう努めております。
	⑥ この自己評価の結果を事業所の会報やホームページ等で公開しているか	0	6	3	今年HPを立ち上げ予定。HPにて公表予定。
	⑦ 第三者による外部評価を行い評価結果を業務改善に繋げて	2	4	3	現在は行っておりません。課題となっております。
	⑧ 職員の資質の向上を図る為に研修の機会を確保しているか	3	5	1	月1回事業所にて研修を行い、また全事業所職員の研修も行っております。
適切 な 支 援 の 提 供	⑨ アセスメントを適切に行い子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	4	0	定期的にあセスメントの更新を行うようにしていきます。また、面談を行いより良い支援が行われるように努めております。
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図る為に標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	4	1	現在全事業所での標準化をすすめています。
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	8	0	1	各プログラムの担当を決め(交代)企画・実施しています。
	⑫ 活動プログラムが固定しない様に工夫しているか	5	3	1	季節に応じた行事や外出・プログラムを取り入れ、楽しんで取り組めるように努めてまいります。
	⑬ 平日・休日・長期休暇に応じて課題を決め決め細やかに設定して支援している	6	3	0	決め細やかな設定を今後の課題としています。
	⑭ 子どもの状況に応じて個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	9	0	0	
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日に行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	9	0	0	朝・昼にミーティングを行い情報の共有化・支援内容・役割分担等を確認しております。
	⑯ 支援終了後は職員間で必ず打合せをしその日行われた支援の振り返りを行い気付いた点等を共有しているか	6	3	0	支援終了後の打ち合わせ・振り返りは行えない事がある為、日々引継ぎ・個人記録ノートに記載し情報の共有をしている。
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとる事を徹底し支援の検証・改善につなげているか	7	2	0	タブレット、シート・個人記録ノートに記録し、支援につなげています。
	⑱ 定期的にモニタリングを行い放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5	3	1	
⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っている	0	8	1		

# 事業所向け 放課後デイサービス 自己評価表(2018)

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	事業所より
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもに精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	3	1	児発管が出席しており、カンファレンスし参画後も情報の共有をしています。
	㉑ 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)適切に行っているか	7	2	0	連絡・相談をさせて頂いております。トラブル発生時にはすぐに連絡・報告いたします。
	㉒ 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	5	6	保護者との連絡体制は整えていますが、医療機関との連携までは取れていない現状です。
	㉓ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	5	3	現状取れていません。課題です。今後努めてまいります。
	㉔ 学校を卒業し放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	2	4	3	今年度より卒業生がでますので、今後情報の提供をしていきます。
	㉕ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	6	1	研修については児発管を中心に受けております。各機関との連携等は徐々に機会が増えてきております。
	㉖ 放課後児童クラブや児童館との交流や障害のない子どもと活動する機会があるか	0	2	7	現在は交流等の機会はありません。今後の課題と致します。
	㉗ (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	1	4	4	参加しております。
	㉘ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8	1	0	連絡帳や送迎時に状況をお伝えしております。また面談や文面にてより細かい部分を共有し支援しています。
	㉙ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っている	0	6	3	現状では出来ていません。これからの課題といたします。
保護者への責任説明等	㉚ 運営規定、支援の内容、利用者負担額について丁寧な説明を行っているか	6	2	1	契約時に説明しています。不明な点につきましてはその都度説明しています。
	㉛ 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	4	0	学校や基幹相談を交えて助言や支援を行える様に努めています。
	㉜ 父母の会の活動をしたり保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	2	7	現状は出来ておりません。今後の課題といたします。
	㉝ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	5	0	苦情があった場合には職員間で共有し対策を考え(内容によっては上の者に相談をし)迅速に対応できるように努めております。
	㉞ 定期的に会報を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対し発信しているか	7	2	0	年に4回の会報・事業所の活動報告を配布しております。またHPの開設を予定しております。

# 事業所向け 放課後デイサービス 自己評価表(2018)

チェック項目		はい	どちらともいえない	いいえ	事業所より
	③⑤ 個人情報に十分に注意しているか	7	2	0	個人情報の取り扱いに関しましては契約書及び社内研修を行っております。
	③⑥ 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達の為の配慮をしているか	6	3	0	児童によりサインや絵カード、写真を利用している。保護者との情報伝達は送迎時や電話等で行っています。
	③⑦ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	0	6	3	現状できておりません。課題といたします。
非常時等の対応	③⑧ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染マニュアルを策定し職員や保護者に周知しているか	4	4	1	現在児童向けの整備をすすめております。作成出来次第、保護者や職員に周知徹底いたします。(各事業所ごとの簡易マニュアルはあります)
	③⑨ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6	3	0	年2回の避難訓練を行っております。
	④⑩ 虐待を防止する為、職員の研修機会を確保する等適切な対応をしているか	5	4	0	研修を行っております。また、日々虐待行為が無い様に指導しております。
	④⑪ どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で放課後等デイサービス計画に記載しているか	1	4	4	事業所内ではカンファレンス等を行い対応については職員内での周知はしております。保護とは口頭により説明・共有しています。記載はない為これから行っていきます。
	④⑫ 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	3	2	現状、保護者の指示の元で対応しています。定期的に確認を行っています。
	④⑬ ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7	2	0	事業所内で周知・共有しています。また、他事業所との共有も行っています。